শর্তাবলী ঃ (শর্তাবলী পালনে ব্যত্যয় হইলে তালিকাভূক্ত সনদ বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে)।

১. তালিকাভূক্তি সনদে পাঠাগারের নাম যেভাবে উল্লেখ আছে সেইভাবে লিখিতে হইবে।

২. নিয়মিত বার্ষিক রিপোর্ট এবং হিসাব নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিল করিতে হইবে।

৩. ঠিকানা পরিবর্তনের সাথে সাথে তালিকাভূক্তিকরণ কর্মকর্তাকে অবহিত করিতে হইবে।

৪. গঠনতন্ত্রের পরিবর্তন সাধিত হইলে তাহা তালিকভূক্তিকরণ কর্মকর্তাকে অবহিত করিতে হইবে।

৫. তালিকাভূক্তিকরণ নম্বর ও তারিখ উল্লেখসহ মুদ্রিত প্যাডের মাধ্যমে দাপ্তরিক প্রয়োজনীয় যোগাযোগ করিতে হইবে।

৬. কার্যনির্বাহী পরিষদ পরিবর্তন হইলে তালিকাভূক্তিকরণ কর্মকর্তাকে অবহিত করিতে হইবে।

৭. পাঠাগার কর্তৃক বিভিন্ন দিবস উপলক্ষে বৎসরে কমপক্ষে ২টি বইপাঠ প্রতিযোগিতাসহ অন্যান্য সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন করিতে হইবে এবং তা তালিকাভূক্তিকরণ কর্মকর্তাকে অবহিত করিতে হইবে

৮. জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে প্রাপ্ত অনুদান যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করিতে হইবে।